

SAĞLIK ALANI SERTİFİKALI EĞİTİM STANDARTLARI

Standart No	SASES-30
Tarih	17.11.2015

ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Eğitim ve Sertifikasyon Hizmetleri Daire Başkanlığı
Mithatpaşa Cad. No: 3 B Blok 3. Kat
Sıhhiye / ANKARA

Bu standart Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği gereğince ilgili sertifikalı eğitim bilim komisyonunca hazırlanmıştır.

İçindekiler Tablosu

1. EĞİTİMİN ADI.....	3
2. EĞİTİMİN AMACI	3
3. EĞİTİMİN HUKUKİ DAYANAĞI.....	3
4. EĞİTİM İLE İLGİLİ TANIMLAR	3
5. EĞİTİM PROGRAMININ YÜRÜTÜLME USUL VE ESASLARI	3
6. KATILIMCILAR VE NİTELİKLERİ	4
6.1. Katılımcıların nitelikleri	4
6.2. Başvuru şekli	4
6.3. Başvuru için gerekli belgeler.....	4
6.4. Eğitime Kabul.....	4
7. EĞİTİMİN MÜFREDATI	4
7.1. Öğrenim Hedefleri ve Eğitimin İçeriğinde Yer Alacak Konular.....	4
7.2. Eğitimde Kullanılacak Materyaller ve Nitelikleri	9
7.3. Eğitimin Süresi	9
7.4. Eğitimin Değerlendirilmesi (Sınav Usulü, Başarı Ölçütü, Ek Sınav Hakkı vs.)	10
8. PROGRAM SORUMLUSU VE NİTELİKLERİ.....	10
9. EĞİTİCİLER VE NİTELİKLERİ	10
9.1. Teorik eğitimlerde görev alacak eğitimciler.....	11
9.2. Alan (saha) uygulamalı eğitiminde görev alacak eğiticiler;	11
10. EĞİTİM VERİLECEK YERİN NİTELİKLERİ	11
11. SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ	11
12. SERTİFİKANIN YENİLENME ÖLÇÜTLERİ.....	11
13. DENKLİK BAŞVURUSU VE DENKLİK İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI	11
EKLER	12
EK 1: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU FORMU.....	13
EK 2: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI EĞİTİM MERKEZİ UYGULAMA EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME FORMU.....	14
EK 3: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI ALAN (SAHA) UYGULAMA EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME FORMU	15

ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM STANDARDI

1. EĞİTİMİN ADI

Organ ve Doku Nakli Koordinatörlüğü Sertifikalı Eğitim Programı.

2. EĞİTİMİN AMACI

Yürürlükteki ilgili mevzuatta görevleri tanımlanan Organ ve Doku Nakli Koordinatörlerini görevlerini etkin ve verimli biçimde yerine getirebilecek yeterliliğe kavuşturmak ve sertifikalandırmaktır.

3. EĞİTİMİN HUKUKİ DAYANAĞI

1. 29/05/1979 tarihli ve 2238 sayılı Organ ve Doku Alınması, Saklanması ve Nakli Hakkında Kanun
2. Organ ve Doku Nakli Hizmetleri Yönetmeliği
3. Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği

4. EĞİTİM İLE İLGİLİ TANIMLAR

Bu standartlarda geçen;

Organ ve Doku Nakli: Bazı hastalıkların tedavisi amacıyla uygulanan organ ve doku nakli ameliyesi,

Organ ve Doku Nakli Merkezi: Organ ve/veya doku naklilerinin uygulandığı tıbbi tedavi merkezlerini,

Organ ve Doku Kaynağı Merkezi: Beyin ölümü kriterlerini tespit edebilecek donanım ve personele sahip resmi ve özel hastaneleri,

UKM: Ulusal Organ ve Doku Nakli Koordinasyon Merkezini,

BKM: Bölge Koordinasyon Merkezlerini,

Koordinatörler kurulu: Organ ve Doku Nakil Merkezlerinde veya Organ ve Doku Kaynağı Merkezlerinde çalışan koordinatörler arasından Bakanlıkça seçilecek beş üye ile oluşturulan kurulu,

Koordinatör: Organ ve Doku Nakli Koordinatörünü, ifade eder.

5. EĞİTİM PROGRAMININ YÜRÜTÜLME USUL VE ESASLARI

Bu eğitim programı aşağıdaki usul ve esaslara göre yürütülür:

1. Eğitim başlangıcında eğitim süresince geçerli olan kurallar ve uygulamalar açıklanır.
2. Eğitim programı, teorik eğitim, uygulamalı eğitim ve alan (saha) eğitimi olarak yürütülür.
3. Teorik ve uygulamalı eğitim, eğitim merkezinde, alan (saha) eğitimi ise Bakanlık tarafından yetkilendirilen Organ ve Doku Kaynağı Merkezleri, Organ ve Doku Nakli Merkezleri ile BKM'lerde ve/veyaUKM'de yapılır.
4. Katılımcılar, eğitim programı sırasında eğitim gereği dışında başka bir alanda/birimde/merkezde veya başka bir işte çalıştırılmazlar.
5. Bir sertifikalı eğitim programında en fazla 25 (yirmi beş) katılımcı eğitime alınır.
6. Eğitime kesintisiz devam esas olup Teorik Eğitime yasal bir mazeret nedeniyle en fazla %10 devamsızlık yapılabilir. Bu süreyi aşan katılımcılar Teorik Eğitim sonrası yapılacak sınava alınmaz. Herhangi bir sebeple eğitim merkezindeki teorik sınava ve uygulama değerlendirmesine katılmayanlar veya bu sınav ve değerlendirmelerde geçer notu alamayanlar alan (saha) eğitimine katılamazlar.
7. BKM ve/veya UKM alan (saha) uygulaması kapsamındaki eğitime devam zorunludur. Yasal mazereti nedeniyle alan (saha) uygulama eğitiminin en fazla %10'nuna katılmayanlar eğitime katılmadıkları süreyi tamamlamak zorundadır.
8. Eğitim dokümanları, ilgili ulusal ve uluslararası literatür ve rehberler doğrultusunda güncellenir.
9. Eğitim programı Ek 3'teki standart değerlendirme formları doğrultusunda değerlendirilir.
10. Eğitim programında aşağıdaki öğretim ve öğrenme, strateji, yöntem ve teknikler uygulanır:
 - Sözlü anlatım
 - Video ile öğretim
 - Küçük grup çalışmaları

- Uygulamaları göstererek yaptırma
- Soru-cevap ile aktif tartışma
- Simülasyon
- Klinik uygulama

6. KATILIMCILAR VE NİTELİKLERİ

6.1. Katılımcıların nitelikleri

Organ ve doku nakli koordinatörlüğü eğitimine; nakil merkezi veya organ ve doku kaynağı merkezi olan kamu ve özel sağlık kuruluşlarında çalışan;

- a. Tıp doktorları,
 - b. En az 1 (bir) yıl 2'nci veya 3'üncü basamak yoğun bakım deneyimi olan ön lisans ve lisans mezunu hemşireler/sağlık memurları ve ebeler;
- Müracaat edebilirler.

6.2. Başvuru şekli

Başvurular, eğitimin başlangıcından en az 30 gün önceden, katılımcının görev yaptığı kurum ya da kuruluşların gerekçeli uygun görüşü ile birlikte, İl Sağlık Müdürlüğü aracılığı ile Bakanlığın ilgili birimine yapılır.

Bakanlık başvuruyu Ulusal Koordinasyon Sisteminin (UKS) gereksinimlerini göz önüne almak suretiyle değerlendirir ve başvuru sahibinin tercihleri doğrultusunda uygun görülen Eğitim Merkezine gönderir.

6.3. Başvuru için gerekli belgeler

- a. Ek 1: Organ ve Doku Nakli Koordinatörlüğü Sertifikalı Eğitim Programı Başvuru Formu,
- b. Kurum veya kuruluşun gerekçeli uygun görüşü,
- c. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen ÇKYS/ SKYS belgesi,
- d. Tıp doktoru haricindekiler için en az 1 (bir) yıl 2'nci veya 3'üncü basamak yoğun bakım deneyim ve süresini gösterir belge.

6.4. Eğitime Kabul

Eğitime katılması uygun görülen katılımcı listesi eğitimin başlangıç tarihinden en az 15 gün önce Bakanlık resmi internet sayfasında yayımlanır.

7. EĞİTİMİN MÜFREDATI

7.1. Öğrenim Hedefleri ve Eğitimin İçeriğinde Yer Alacak Konular

Programın içeriğinde yer alan konular, bu konulara ayrılan süreler ve öğrenim hedefleri aşağıdaki Tablo-1'de gösterildiği gibidir.

Tablo 1: Programın Konuları, Süreleri ve Öğrenim Hedefleri

KONU	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)			
		Teorik	Eğitim Merkezinde Uygulama(1)	Alan Uygulaması	Toplam
Modül – 1 Organ Nakline Giriş ve Temel Kavramlar					
Dünyada ve Türkiye’de Organ Naklinin Tarihsel Gelişimi	1. Dünyada organ naklinin tarihini ve gelişimini açıklar. 2. Türkiye’de organ ve doku nakli nasıl başladığını ve hangi aşamalardan geçtiğini açıklar. 3. Organ naklinde dünyada ve Türkiye’de gelinen durumu anlatır.	1		1	
Organ Nakli ve Mevzuatı	1. Organ Nakli ile ilgili kanun, yönetmelik, yönerge vb. mevzuatı tanımlar. 2. Söz konusu mevzuatın ana başlıklarını ve içeriklerini anlatır.	1		1	
Organ ve Doku Nakli Koordinatörünün Görev Tanımı Ve Çalışma Ofisi Alt Yapısı	1. Organ ve doku nakli koordinatörünün görevlerini tanımlar. 2. Koordinatörün çalışma koşullarını açıklar. 3. Ofisin altyapı gereksinimlerini kısaca sayar.	1		1	
Kadavra Verici Tespit Sistemleri	1. Donör kaynağı hastanelerde kadavra vericileri tespit etmek amacıyla uygulanan sistemleri açıklar. 2. Bu sistemler arasındaki farklılıkları yorumlar.	1		1	
Modül-2 Kadavradan Organ ve Doku Naklinde Süreçler					
Süreç 1: Yoğun Bakım Süreci					
Beyin Ölümü Tanısı	1. Beyin ölümü tanı kriterlerini tanımlar. 2. Beyin ölümü sürecini anlatır. 3. Apne testi amacını ve uygulama yöntemini tarif eder. 4. Beyin ölümü tanısında kullanılan destekleyici testleri ve görüntüleme yöntemlerini açıklar. 5. Uygulama aşamalarında beyin ölümü takibi yapar.	2		36	38
Kadavra Donör Bakımı	1. Kadavra donör bakımı ilkelerini tanımlar. 2. Donör bakımı amaçlarını anlatır. 3. Bakım sürecinde donörde oluşan değişiklikleri fark etme ve önlem alma konusunda yapılacakları tanımlar. 4. Donör bakımında kullanılan ilaç ve dozları açıklar. 5. Uygulama aşamasında kadavra donör bakımını gözlemler ve değerlendirir.	2		36	38
Marjinal Donörler	1. Kadavra vericilerde marjinalite kavramını tanımlar. 2. Marjinal donör değerlendirme kriterlerini anlatır.	1			1
Süreç 2: Aile Görüşmesi					
Ölüm Haberinin Verilmesi	1. Kayıp karşısında verilen tepkileri açıklar. 2. Yas süreci evrelerini tanımlar ve değerlendirir. 3. Ölüm haberi verilmesinde yaklaşımları ve kaçınılması gereken davranışları yorumlar. 4. Uygulama aşamasında ölüm haberi verilmesine tanıklık eder.	1		4	5

Tablo 1 - devam

KONU	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)			
		Teorik	Eğitim Merkezinde Uygulama(1)	Alan Uygulaması	Toplam
	Bu sertifikalı eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcılar;				
Organ Bağışı İçin Aile Görüşmesi *	<ol style="list-style-type: none">1. Aile görüşmesi ile ilgili temel yaklaşımları tanımlar.2. Görüşmenin yapılacağı koşulları tarif eder.3. Görüşme esnasında aileye gerekli bilgi ve mesajları uygun bir biçimde verir.4. Aileden gelebilecek sorulara doğru ve uygun yanıtlar verir.5. Eğitim merkezinde canlandırılmış aile görüşmesi yapar.6. Alan (saha) uygulaması aşamasında gerçek aile görüşmesini gözlemler.7. Katılımcı deneyimli koordinatör eşliğinde aile görüşmesi yapar.	1	10	24	35
Organ Bağışı Reddinin Nedenleri	<ol style="list-style-type: none">1. Ailelerin organ bağışını red etme nedenlerini sayar.2. Bu nedenleri açıklar ve çözüm önerileri sunar.	1			1
Süreç 3: Organ ve Doku Paylaşımı					
Ulusal Koordinasyon Sistemi (UKS)	<ol style="list-style-type: none">1. Türkiye’de yürürlükte olan organ ve doku nakli sistemini anlatır.2. UKS’nin yapısını ve işleyişini açıklar.3. Uygulama aşamasında UKS kapsamında yer alan birimlerde yapıyı gözler ve öngörülen uygulamaları gerçekleştirir.	2		80	82
Diğer Ülke Sistemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Organ ve doku nakli konusunda diğer ülke sistemlerini açıklar.2. Ülke modellerini yorumlar.3. Modeller arasındaki farkları sayar.	1			1
Organ ve Doku Paylaşım İlkeleri	<ol style="list-style-type: none">1. UKS kapsamında organ ve dokuların paylaşım ilkelerini açıklar.2. Her bir organ için paylaşım kurallarını tanımlar.	2			2
Ulusal Organ ve Doku Nakli Bilgi Sistemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Türkiye’de organ ve doku nakli konusunda kullanılan bilgi sistemlerini açıklar.2. Türkiye Organ ve Doku Bilgi Sistemi (TODS) ve Türkiye Organ ve Doku Bağışı Bilgi Sistemlerini (TODBS) tanımlar ve veri girişi yapar.3. Sistemlerin veri giriş, raporlama vb ekranlarını kullanır.	1			1
Organ ve Doku Bağışında kullanılan formlar	<ol style="list-style-type: none">1. Organ ve doku naklinde kullanılan Beyin Ölümü, Aile İzin, Verici Bilgi, vb formları tanımlar.2. Formlara girilecek verilerin kaynaklarını açıklar.3. Bu formlara veri girişini doğru olarak yapar.	1	2		3

Tablo 1 - devam

KONU	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)			
		Teorik	Eğitim Merkezinde Uygulama	Alan Uygulaması	Toplam
Bu sertifikalı eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcılar;					
Süreç 4: Organ ve Doku Dağıtım					
Organ ve Doku Çıkarım Organizasyonu	1. Ekiplerin uyum içinde bir arada iskemi süreleri en az olacak şekilde organların çıkarımını organize eder. 2. Organizasyonu eğitim merkezinde canlandırma şeklinde yapar.	2	2		4
Organ ve Doku koruma, paketlenme ve taşıma	1. Organların taşınmasında dikkat edilecek hususları sayar. 2. Organların uygun şekilde steril olarak paketlenip taşınmasını sağlar. 3. Uygulamayı eğitim merkezinde canlandırma şeklinde yapar.	1	2		3
Süreç 5: Organ ve Doku Nakli(3)					
Kalp Nakli	1. Kalp naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Kalp naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
Akciğer Nakli	1. Akciğer naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Akciğer naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
Böbrek Nakli	1. Böbrek naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Böbrek naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
Karaciğer Nakli	1. Karaciğer naklinde alıcı ve verici değerlendirme ölçütlerini tanımlar. 2. Karaciğer naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
Pankreas Nakli	1. Pankreas naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Pankreas naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
İnce Barsak Nakli	1. İnce Barsak naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. İnce Barsak naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar. 3. Uygulama aşamasında nakli gözlemler ve katılımını kayıt ettirir.	1		1	2
Kornea Nakli	1. Kornea naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Kornea naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar.	1			1
Kompozit Doku Nakli	1. Kompozit Doku naklinde alıcı ve verici değerlendirme kriterlerini tanımlar. 2. Kompozit Doku naklinin gerçekleşme aşamalarını açıklar.	1			1

Tablo1 devam

KONU	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)			
		Teorik	Eğitim Merkezinde Uygulama(1)	Alan Uygulaması	Toplam
	Bu sertifikalı eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcılar;				
Kemik İliği Nakil Sistemi (TÜRKÖK)	1. TÜRKÖK Sistemini tanır. 2. Sistemin amaçlarını, işleyişini anlatır.	1			1
Modül 3 Canlı Vericili Organ Nakli					
Canlı Verici seçim kriterleri	1. Canlı vericili nakillerde verici değerlendirmesini yapar. 2. Canlı verici seçim kriterlerini açıklar. 3. Uygulama aşamasında canlandırma şeklinde verici seçimi yapar.	1	2		3
Canlı vericiden organ nakillerinin hukuksal yönü ve etik komisyon	1. Canlı vericilerin kimler olabileceğini açıklar. 2. Canlı vericilerden kimlerin etik komisyona girmesi gerektiğini anlatır. 3. Etik komisyonun yapısını kısaca açıklar. 4. Etik komisyona hazırlanacak dosyaların içeriğini sayar.	1			1
Canlı vericiden yapılan organ nakillerde alıcı – verici takip sistemi *	1. Canlı vericili nakillerin nakil sonrası takiplerinin nasıl yapıldığını anlatır.	1		6	7
Modül 4 Organ ve Doku Naklinin Toplumsal Yönü					
Organ ve Doku Naklinin Dini Yönü	1. Organ ve doku naklini dini yönden yorumlar. 2. İslam dininin yaklaşımını ve Diyanet İşleri Başkanlığının kararlarını açıklar.	2			2
Organ ve Doku Naklinin Hukuksal Yönü	1. Türkiye’de organ ve doku naklinde geçerli mevzuatı tanımlar. 2. İlgili mevzuatın (Organ Nakli Kanunu, Medeni Kanun, Ceza Kanunu vb) getirdiği yükümlülükleri ve cezaları açıklar. 3. Organ ve doku naklini hukuksal olarak yorumlar.	2			2
Organ ve Doku Naklinin Sosyal Yönü	1. Toplumun organ bağıışı, organ nakli, nakilli hasta ve organ bekleyen hastaya yaklaşımının nasıl olduğunu açıklar.	1			1
Organ ve Doku Naklinin Etik Yönü	1. Organ ve doku bağıışı ve naklinin etik kurallarını açıklar.	1			1
Modül 5 Organ ve Doku Naklinde İletişim ve Eğitim					
Temel İletişim Teknikleri ve Becerileri	1. İletişimin temel tanımını yapar. 2. İletişim tekniklerinin tanımlar. 3. İletişim becerilerini kısaca anlatır.	2			2
Aile ile İletişim	1. Aile ile iletişim için gerekli koşulları açıklar. 2. İletişim aşamasında uygulanacak yaklaşımları ifade eder.	2			2
Eğitim Planlama, Uygulama ve Değerlendirme	1. Eğitimin planlama aşamalarını sayar. 2. Öğrenim hedeflerini belirler. 3. Öğrenim hedeflerine uygun eğitim içeriğini oluşturur. 4. Etkili bir sunumla eğitimi uygular. 5. Sağlık personeli ve toplum eğitiminin özelliklerini tanımlar. 6. Uygulama aşamasında eğitimi değerlendirir.	2	4	8	14

Tablo1 devam

KONU	ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu sertifikalı eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcılar;	SÜRE (Saat)			
		Teorik	Eğitim Merkezinde Uygulama(1)	Alan Uygulaması	Toplam
Sunum hazırlama teknikleri	1. Öğrenim hedeflerine uygun içeriğinin başlıklarını oluşturur. 2. Sunumun hazırlanacağı bilgisayar programını amacına uygun olarak kullanır. 3. Dinleyicinin gereksinimlerini göz önünde bulundurarak sunumları hazırlar.	1	4		5
Sunum Becerileri	1. Etkili sunumun özelliklerini sayar. 2. Sunumları etkili bir şekilde yapar.	1	4		5
Modül 6: Organ ve Doku Nakli Faaliyetinin Değerlendirilmesi					
Kalite ve Performans Standartları	1. Kalite ve performans standartlarının neler olduğunu açıklar.	1			1
Organ ve Doku Nakli İstatistikleri ve Raporlama	1. Amaca uygun veri toplama tekniklerini açıklar. 2. Verilerin toplanması, analiz edilmesi ve yorumlanması aşamalarını açıklar.	1			1
Toplam		50	30	200	280

* Eğitim merkezinde uygulamalar:

1. Aile görüşmesi hariç eğitim merkezindeki uygulamalar grup çalışmaları şeklinde,
2. Aile görüşmesi uygulaması canlandırma şeklinde video kaydı yapılarak ve uygulama sonucu değerlendirilerek katılımcıya geri bildirim şeklinde,
3. Süreç 5'teki alan uygulama eğitimleri herhangi bir organ nakil türünden en az 2'sinin izlenmesi şeklinde,
4. Organ Nakil Merkezinde canlı vericili yapılan naklin alıcı-verici takiplerinin izlenmesi (en az 1(bir) kez şeklinde

gerçekleştirilir.

7.2. Eğitimde Kullanılacak Materyaller ve Nitelikleri

Eğitimde kullanılacak materyal ve malzemeler aşağıda belirtilmiştir:

1. Eğitimin içeriğinde yer alan konuları içeren yazılı eğitim materyalleri (kitaplar, sunumlar, eğitim rehberleri, bilimsel dergiler vb.)
2. Görsel/işitsel eğitim materyalleri (cd, video filmler, resimler vb.)
3. Uygulamalı dersler için maket/ model ve ilgili malzemeler (Aile görüşme odası, ses ve görüntü kayıt sistemi, basılı formlar, bilgisayar vb.)
4. İlgili mevzuata göre bir organ nakil ve donör kaynağı merkezinde bulunması gereken tüm araç gereçler .(Organ nakil kabı, solüsyon, torba vb.)

7.3. Eğitimin Süresi

Bu sertifika programının süresi teorik eğitim, eğitim merkezinde uygulama eğitimi ve alan (saha) uygulaması dâhil olmak üzere toplam 280 saattir

Bu saatlerin eğitim türüne ve uygulama yapılacak yere göre dağılımı aşağıdaki Tablo 2'de gösterilmiştir.

Tablo 2: Eğitime ayrılan Sürelerin Eğitim Türüne ve Uygulamanın Yapılacağı Yere Göre Dağılımı

Eğitimin Türü	Eğitimin Yapılacağı Yer	Eğitime Ayrılan Süre (Saat)
Teorik Eğitim	Eğitim Merkezi	50
Eğitim Merkezinde Uygulama Eğitimi	Eğitim Merkezi	30
Alan (saha) Uygulama Eğitimi	Bakanlık tarafından yetkilendirilen: <ul style="list-style-type: none">• Organ ve Doku Nakil Merkezi• Organ ve Doku Kaynağı Merkezi• UKM/BKM/	200
Toplam		280

Bu eğitimlerle ilgili olarak;

1. Eğitimlerde:

- Aile görüşmesi (en az 3 (üç) kez)
 - Organ dağıtımı ve organizasyonu (en az 2 (iki) kez)
 - Beyin Ölümü Formu, Aile İzin Formu, Verici Bilgi Formu doldurma (en az 2 (iki) kez)
 - Bilgi sistemlerini kullanma ve bilgi girişi (en az 2 (iki) kez)
 - Eğitim planlama ve uygulama (Biri sağlık personeli eğitimi, biri toplum eğitimi olmak üzere en az 2 (iki) kez) uygulamaları yapılması gereklidir.
- Alan (saha) uygulaması eğitimi 3 (üç) ay içinde tamamlanır. Katılımcı bu eğitimi 3 (üç) ay içerisinde tamamlayamaz ise 3 (üç) aylık bir ek süre verilir.
 - Katılımcı alan (saha) uygulaması kapsamında Bakanlığın uygun göreceği sürede BKM/UKM' de çalışır.

7.4. Eğitimin Değerlendirilmesi (Sınav Usulü, Başarı Ölçütü, Ek Sınav Hakkı vs.)

Eğitimin ve katılımcının değerlendirilmesinde aşağıdaki usul ve esaslar uygulanır:

- Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen katılımcılar sınava alınmaz. Katılımcıların eğitimin hem teorik hem de uygulama bölümlerinde ayrı ayrı başarılı olmaları gerekir.
- Katılımcıların değerlendirilmesi teorik eğitimde en az 50 sorudan oluşan ve programda yer alan konuları kapsayan çoktan seçmeli bir test ile yapılır. Sorular program sorumlusunun başkanlığında en az 3 (üç) eğiticiden oluşan sınav komisyonu tarafından hazırlanır.
- Eğitim Merkezindeki uygulama eğitimi “Ek 2: Eğitim Merkezi Uygulama Eğitimi Değerlendirme Formu”, Alan (saha) uygulama eğitimi “ Ek 3: Alan (saha) Uygulama Eğitimi Değerlendirme Formu” kullanılarak değerlendirilir.
- Katılımcının başarı puanı, alan (saha) eğitimindeki uygulamaların tamamının gerçekleştirilmesi koşulu ile teorik sınavda alınan puan ile Ek 2 form kullanılarak yapılan değerlendirme sonucu elde edilen puanların ortalaması alınarak hesaplanır. Katılımcıların başarılı sayılmaları için hem teorik sınavdan hem de uygulama değerlendirmesinde ayrı ayrı en az 70 (yetmiş) puan almaları gerekir.
- Teorik sınava devamsızlık haricinde giremeyenler veya bu sınavdan 70 (yetmiş) puanın altında alanlar daha sonra yapılacak (bir sonraki veya 2 (iki) yıl içerisinde düzenlenecek) eğitimde gerçekleştirilecek teorik sınava almır; uygulama değerlendirmesinden geçer puan alamayanlar sadece Ek 2: Eğitim Merkezi Uygulama Eğitimi Değerlendirme Formunda yetersiz oldukları uygulamaları tamamlarlar.
- Sınav sonucu eğitim merkezinin internet sitesinde yayımlanarak katılımcının iletişim adresine yazılı olarak gönderilir.
- Sınav sonuçlarına itirazlar sınav sonucu açıklandıktan sonra 5 (beş) iş günü içerisinde yazılı olarak eğitim merkezine yapılır. Program sorumlusu tarafından 5 (beş) iş günü içerisinde değerlendirilerek sonuçlandırılır ve değerlendirme sonucu katılımcının iletişim adresine yazılı olarak bildirilir.

8. PROGRAM SORUMLUSU VE NİTELİKLERİ

Bu eğitim programının sorumlusu eğitim merkezinin organ ve doku nakli koordinatörüdür.

9. EĞİTİCİLER VE NİTELİKLERİ

Eğitimciler aşağıda belirtilen niteliklere sahip olmalıdır:

9.1. Teorik eğitimlerde görev alacak eğitimciler;

1. Aktif çalışan ve en az 2 (iki) yıllık organ ve doku nakli koordinatörü sertifikası olan Organ ve doku nakli koordinatörleri,
2. Eğitimin içeriğinde yer alan konuların uzmanlarıdır.

9.2. Alan (saha) uygulamalı eğitiminde görev alacak eğitimciler;

1. Aktif çalışan ve organ ve doku nakli koordinatörü sertifikası olan Organ ve doku nakli koordinatörleri,
2. Organ nakil ekibindeki hekimler,
3. BKM/UKM çalışan sertifikalı koordinatörleridir.

10. EĞİTİM VERİLECEK YERİN NİTELİKLERİ

Eğitim Programının (teorik ve uygulama eğitimi için) yapılacağı yerin nitelikleri ve gerekli donanım özellikleri:

Eğitim Merkezleri:

Bünyesinde Organ Nakli Merkezi bulunan tıbbi tedavi merkezleridir.

Eğitim merkezinin özellikleri ve donanımı;

1. Eğitim verecek nakil merkezinin bir önceki yıl, ilgili mevzuata göre bir yılda yapması gereken nakil sayısının en az iki katı sayıda organ nakli yapması,
2. Merkezin en az 3 (üç) yıldır organ nakli faaliyet izin belgesine sahip olması,
3. Merkezde en az 30 (otuz) kişilik masa düzeni oluşturulabilecek, grup çalışmalarına uygun yeterli sayıda eğitim salonu bulunması,
4. Teorik eğitimin uygun teknoloji ile yapılmasına olanak sağlayacak gerekli ve yeterli sayıda donanım sahip olması (Bilgisayar, internet bağlantısı, projeksiyon cihazı, tarayıcı, uygulama maketleri, yazı tahtası vb.)
5. Eğitim verilecek merkezde, hasta yakınları ile görüşmeler yapılabilecek ve kayıt alınabilecek olanakların bulunması, (görüşme odaları, kamera ve ses kayıt sistemleri vb.)
6. Organ çıkarımında ve transferinde kullanılacak malzemelerin tanıtım ve kullanımına olanak sağlayacak koşullara sahip olması gerekir.

11. SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Sertifikanın geçerlilik süresi 7 yıldır.

12. SERTİFİKANIN YENİLENME ÖLÇÜTLERİ

Sertifika alan koordinatörler, sertifika aldığı tarihten itibaren her 7 (yedi) yılda bir Bakanlığın ilgili birimi tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda;

1. Son üç yıl içinde en az toplamda iki yıl aktif çalışan koordinatörün,
2. Ulusal Koordinasyon Sistemi yapısında görev yapanlar aktif çalışan koordinatörün,
3. Birinci maddede yer alan çalışma şartını yerine getiremeyen koordinatörler için; son yedi yılın toplamda üç yılını koordinatör olarak çalışanlardan, halka ve sağlık personeline yönelik olarak, aktif çalıştığı her yıl için en az (12) eğitim düzenleyenlerin sertifikaları yenilenir.
4. Değerlendirme sonucu yetersiz olduğuna karar verilen koordinatörün sertifikası, Bakanlıkça iptal edilir. Bu kişiler yeniden eğitim alması gerekmektedir.

13. DENKLİK BAŞVURUSU VE DENKLİK İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

Bu sertifikasyon programının denklik işlemi yoktur.

EKLER

EK 1: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU FORMU

TC KİMLİK NO	
ADI	
SOYADI	
BABA ADI	
DOĞUM TARİHİ	
DOĞUM YERİ	
MEZUN OLDUĞU OKUL	
MEZUN OLDUĞU YIL	
MESLEK UNVANI	() TIP () LİSANS MEZUNU HEMŞİRE/SAĞLIK DOKTORU MEMURU VE EBİ <input type="checkbox"/>
2'nci veya 3'üncü basamak yoğun bakım deneyim süresi (Tıp Doktorlarında Aranmaz)	
HALEN ÇALIŞTIĞI KURUM	
ADRES	

EĞİTİM ALMAK İSTEDİĞİ EĞİTİM MERKEZİNİN ADI

1. Tercih :	
2. Tercih:	
3. Tercih:	

Başvuru Sahibinin
İmzası

Tasdik Olur
Kurum Yetkilisinin
Adı Soyadı
İmza/Mühür

TAAHHÜTNAME (Kamu personeli için)

Organ ve Doku Nakli Koordinatörlüğü eğitimini takiben uygun görülen hastanede en az iki yıl çalışacağımı, bu süre dolmadan ayrılmam halinde eğitim süresince tarafıma yapılan tüm ödemeleri geri iade edeceğimi kabul ve taahhüt ederim.

		Tarih	: ... / ... / 20...
		Başvuru Sahibinin	
		Adı Soyadı	:
		İmza	:

ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ EĞİTİMİ BAŞVURU BELGELERİ

Başvuru formuna aşağıda belirtilen belgeler eklenir:
a) Kurum veya kuruluşun gerekçeli uygun görüş yazısı.
b) İl Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen ÇKYS/ SKYS belgesi,
c) Tıp doktoru haricindekiler için en az 1 (bir) yıl 2'nci veya 3'üncü basamak yoğun bakım deneyim ve süresini gösterir belge.

EK 2: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI EĞİTİM MERKEZİ UYGULAMA EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME FORMU

Eğitim Merkezinin Adı	
KATILIMCININ	
Adı Soyadı	
TC Kimlik No	

Ders	Süre (saat)	Tam Puan	Değerlendirme Notu	Eğitici	
				Adı Soyadı	İmzası
Organ Bağıışı için aile görüşmesi	10	40			
Organ ve Doku Bağıışında kullanılan formlar	2	8			
Organ ve Doku Çıkarım Organizasyonu	2	8			
Organ ve Doku koruma, paketlenme ve taşıma	2	8			
Canlı Verici seçim kriterleri	2	6			
Eğitim Planlama,Uygulama ve Değerlendirme	4 t	10			
Sunum hazırlama teknikleri	4	10			
Sunum Becerileri	4	10			
TOPLAM	30	100			
KATILIMCININ EĞİTİM MERKEZİ UYGULAMA EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME PUANI					

Tarih: .../.../20....

Eğitim Programının Sorumlusu

Ad Soyad

İmza

EK 3: ORGAN VE DOKU NAKLİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI ALAN (SAHA) UYGULAMA EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME FORMU

EĞİTİM MERKEZİNİN ADI:					EĞİTİM TÜRÜ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BITİŞ TARİHİ	
KATILIMCININ ADI SOYADI:					EĞİTİM MERKEZİNDEKİ EĞİTİM			
KATILIMCININ TC KİMLİK NO:					ALAN (SAHA) UYGULAMA EĞİTİMİ			
BURAYA KADAR OLAN BİLGİLER EĞİTİM MERKEZİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR					VERİLEN EK SÜRE			
UYGULAMA KONUSU	SÜRE (saat)	YAPILACAK SAYI	YAPILAN SAYI	TARİH	KURUM	BİRİM/ KLİNİK	SORUMLU ADI SOYADI	İMZA
Beyin Ölümü Tanısı	36	3 (Üç)	1 2 3					
Kadavra Donör Bakımı	36	2 (iki)	1 2					
Ölüm haberinin verilmesi	4	3 (Üç)	1 2 3					
Organ Bağışı için aile görüşmesi	24	3 (Üç)	1 2 3					
Beyin Ölümü Formu, Aile İzin Formu, Verici Bilgi Formu doldurma		2 (iki)	1 2					
U.K.S (BKM /UKM)	80							
Kalp Nakli	6	Bu nakillerden en az iki âdeti izlenecek	1					
Akciğer Nakli			2					
Böbrek Nakli								
Karaciğer Nakli								
Pankreas Nakli								
İnce Barsak Nakli								
Canlı vericiden yapılan organ nakillerde alıcı – verici takip sistemi	6	1 (Bir)	1					
Bilgi sistemlerini kullanma ve bilgi girişi		2 (iki)	1 2					
Uygulama Konusu				TARİH	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİM YERİ	EŞLİK EDEN KOORDİNATÖR Adı SOYADI	İMZA
Eğitim Planlama, Uygulama ve Değerlendirme	8	Sağlık Personeli Eğitimi						
		Halk Eğitimi						

Yukarıda yazılan bilgiler gerçeğe uygun olarak doldurulmuş ve tamamı tarafımdan yapılmıştır.

Tarih

Adı Soyadı

İmza

